



Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

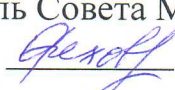
## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся

Принято  
на заседании  
педагогического совета  
протокол от 18.03.2019 № 3

Согласовано  
на заседании ПК ППО  
протокол от 18.03.2019 № 3  
председатель ПК ППО  
  
О.Г. Кондрашова



Согласовано  
на заседании Совета Лицея  
протокол от 18.03.2019 № 3  
председатель Совета МОУ Лицея № 3  
  
Д.Е. Орехов

Утверждаю  
Директор МОУ Лицея № 3  
  
М.Н. Романова  
Введено в действие  
приказом от 18.03.2019 № 110



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки РФ от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», иными федеральными законами и подзаконными актами, Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лицея № 3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - МОУ Лицей № 3).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности основного общего, среднего общего образования, с целью упорядочения и приведения в соответствие порядка перевода, отчисления и восстановления учащихся в МОУ Лицей № 3.

1.3. Настоящее Положение о порядке и условиях перевода, отчисления и восстановления учащихся МОУ Лицей № 3 (далее - Положение) регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся.

1.4. Положение является нормативным локальным актом МОУ Лицей № 3 и обязательно для исполнения участниками образовательных отношений.

## **2. Порядок перевода учащихся**

2.1. Перевод учащегося из МОУ Лицей № 3 в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация) осуществляется в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;
- в случае прекращения деятельности МОУ Лицей № 3, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

2.2. МОУ Лицей № 3 обеспечивает перевод несовершеннолетних учащихся в другую организацию, на основании письменного заявления их родителей (законных представителей).

2.3. Перевод учащегося из класса в другой класс одной параллели МОУ Лицей № 3 осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

2.4. Перевод учащегося в следующий класс осуществляется на основании решения педагогического совета МОУ Лицей № 3.

2.5. Перевод учащихся не зависит от периода (времени) учебного года.

## **3. Перевод несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)**

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Исходную организацию с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в



форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.2. В заявлении родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.3. На основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.4. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося следующие документы:

- личное дело учащегося;

- документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

3.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

3.6. Указанные в пункте 3.4. документы представляются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.7. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) учащихся.

3.8. Зачисление учащегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.4. настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

3.9. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

**4. Перевод учащегося в случае прекращения деятельности МОУ Лицея № 3, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования**

4.1. При принятии решения о прекращении деятельности МОУ Лицея № 3 в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться



обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод.

О предстоящем переводе МОУ Лицей № 3 в случае прекращения своей деятельности обязан уведомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности МОУ Лицея № 3, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

4.2. О причине, влекущей за собой необходимость перевода учащихся, МОУ Лицей № 3 обязан уведомить учредителя, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- в случае лишения исходной организации государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении МОУ Лицея № 3 государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у МОУ Лицея № 3 отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек, - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе исходной организации в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

4.3. Исходная организация доводит до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится



в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

4.4. После получения соответствующих письменных согласий МОУ Лицей № 3 издает распорядительный акт об отчислении учащихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности организации, аннулирование лицензии, лишение организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

4.5. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося указывают об этом в письменном заявлении.

4.6. Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав учащихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия лиц, личные дела учащихся.

4.7. На основании представленных документов принимающая организация издает распорядительный акт о зачислении учащихся в принимающую организацию в порядке перевода в связи с прекращением деятельности исходной организации, аннулированием лицензии, приостановлением действия лицензии, лишением исходной организации государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, приостановлением действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, истечением срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

В распорядительном акте о зачислении делается запись о зачислении учащегося в порядке перевода с указанием исходной организации, в которой он обучался до перевода, класса, формы обучения.

4.8. В принимающей организации на основании переданных личных дел на учащихся формируются новые личные дела, включающие в том числе выписку из распорядительного акта о зачислении в порядке перевода, соответствующие письменные согласия.

## **5. Перевод несовершеннолетних учащихся в МОУ Лицей № 3**

5.1. Перевод учащегося из одного класса в другой одной параллели может осуществляться в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

5.2. Перевод учащегося осуществляется по итогам освоения образовательной программы (как правило по окончанию текущего учебного года).

5.3. Перевод учащегося оформляется приказом директора.

5.4. Учащиеся, освоившие в полном объеме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Учащиеся, имеющие по итогам года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. МОУ Лицей № 3 создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.5. Учащиеся, не освоившие общеобразовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне общего образования.

5.6. Учащиеся на уровне основного общего и среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам или индивидуальным учебным планам, или продолжают получать образование в иных формах.



## **6. Порядок и основания отчисления учащихся**

6.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из МОУ Лицея № 3:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно по основаниям, установленным п.6.2 настоящего Положения.

6.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе МОУ Лицея № 3 в случае применения к учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания в порядке, установленном действующим законодательством;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и МОУ Лицея № 3, в том числе в случае ликвидации организации и (или) лишения его государственной аккредитации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств учащегося и родителей (законных представителей) перед МОУ Лицеем № 3.

6.4. Оформление документов при отчислении учащегося:

6.4.1. Прекращение образовательных отношений оформляется приказом директора МОУ Лицея № 3 об отчислении.

6.4.2. Внесение записи в алфавитную книгу о выбытии учащегося с указанием реквизитов приказа об отчислении и выдачи личного дела.

6.4.3. Внесение записи о прекращении образовательных отношений в классный журнал.

6.4.4. Внесение записи о прекращении образовательных отношений в личное дело учащегося.

6.4.5. Оформление ведомости успеваемости за текущий период (по требованию).

6.5. При прекращении образовательных отношений учащимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся передаются документы:

- личное дело учащегося;
- документ об уровне образования или уровне освоения учащимся соответствующей образовательной программы (справка о периоде обучения по требованию);
- ведомость успеваемости за текущий период (по требованию);
- медицинская карта учащегося.

6.6. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, прекращаются с даты отчисления учащегося из МОУ Лицея № 3.

## **7. Порядок восстановления учащихся**

7.1. Восстановление учащегося в МОУ Лицей № 3 производится на основании Положения о порядке приема граждан в МОУ Лицей № 3.

7.2. Право на восстановление в МОУ Лицей № 3 имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.

7.3. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

7.4. Решение о восстановлении учащегося оформляется приказом по МОУ Лицею № 3.

## **8. Срок действия положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с «18» марта 2019 г.

8.2. Положение имеет силу до замены его новым.