



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДА
ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
Тракторозаводское территориальное управление

П Р И К А З

23 декабря 2021 года

№ 522

О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах муниципальных общеобразовательных учреждений Тракторозаводского района Волгограда в 2021/2022 учебном году

В соответствии с приказом департамента по образованию администрации Волгограда от 15.12.2021 № 714 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах МОУ Волгограда в 2021/2022 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее - ИС) в муниципальных общеобразовательных учреждениях Тракторозаводского района Волгограда (далее - МОУ) в следующие сроки:
09 февраля 2022 года - основной срок проведения ИС;
09 марта 2022 года и 16 мая 2022 года - дополнительные сроки проведения ИС.

2. Руководителям МОУ:

2.1. Взять под личный контроль и обеспечить проведение ИС в подведомственных МОУ в строгом соответствии с установленными требованиями.

2.2. Утвердить в срок не позднее 25 января 2022 года:

2.2.1. Ответственных за процедуру проведения ИС в подведомственных МОУ.

2.2.2. Составы комиссий по проведению ИС в подведомственных МОУ.

2.2.3. Составы комиссий по проверке ИС в подведомственных МОУ.

2.3. Обеспечить:

2.3.1. Подготовку необходимого количества аудиторий с автоматизированными рабочими местами, оборудованными средствами для записи ответов обучающихся, и установку программного обеспечения в срок не позднее 25 января 2022 года.

2.3.2. Информирование под подпись участников ИС и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИС, о порядке проведения ИС, о ведении во время проведения ИС аудиозаписи ответов участников ИС, о времени и месте ознакомления с результатами ИС, а также о результатах ИС, полученных участниками ИС.

2.3.3. Информирование под подпись специалистов, привлекаемых к проведению и проверке ИС, о порядке проведения и проверки ИС, об ответственности за обеспечение информационной безопасности и соблюдение требований действующих нормативно-правовых и распорядительных документов.

2.3.4. Сохранность и исключение несанкционированного доступа к материалам для проведения ИС и специализированных форм для внесения результатов оценивания ИС в период подготовки и проведения ИС.

2.3.5. Получение по защищенным каналам связи материалов для ИС 08 февраля 2022 года не позднее 08.00, их дальнейшее тиражирование в необходимом количестве.

2.3.6. Определение единой схемы проверки ответов участников ИС (оценивание во время проведения или после проведения ИС) в подведомственных МОУ.

2.3.7. Своевременную передачу из подведомственных МОУ в Тракторозаводское ТУ ДОАВ аудио-файлов с записями ответов участников ИС и специализированных форм с результатами оценивания ИС, ведомостей учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС.

2.3.8. Утверждение результатов ИС протоколом педагогического совета МОУ в течение одного дня, следующего за получением результатов ИС.

2.3.9. Ознакомление с результатами ИС под подпись участников ИС в течение одного дня, следующего за утверждением протокола педагогического совета МОУ.

2.3.10. Проведение мероприятий по проверке соблюдения режима безопасности в подведомственных МОУ накануне и строгое соблюдение пропускного режима в день проведения ИС.

2.3.11. Медицинское обслуживание в подведомственных МОУ во время проведения ИС.

2.3.12. Хранение использованных и неиспользованных материалов для проведения ИС, аудиозаписей ответов участников ИС, специализированных формы для внесения информации из протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС, документов образовательной организации о проведении ИС до 01 марта 2023 года.

2.4. Назначить ответственных за уничтожение специализированных форм с результатами оценивания ИС, аудиозаписей устных ответов участников ИС, ведомостей учета проведения ИС в аудитории, протоколов экспертов по оцениванию ответов участников ИС за 2022 год (далее - материалы ИС-2022).

2.5. В срок не позднее 01 марта 2023 года обеспечить уничтожение материалов ИС-2022 комиссиями, утвержденными приказами МОУ, с

обязательным оформлением актов об уничтожении.

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Начальник управления



А.Б. Калинин

Приказ подготовил:

Ведущий специалист

Тракторозаводского ТУ ДОАВ

Ю.В.Слива



Разослано: в дело, Слива Ю.В., МОУ -17