

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда»

ПОЛОЖЕНИЕ
Об использовании при реализации
образовательных программ электронного
обучения и дистанционных образовательных
технологий

Принято на заседании педагогического совета протокол от 26.08.2022 № 1
Согласовано на заседании ПК ППО протокол от 26.08.2022 № 1 председатель ПК ППО  О.Г.Кондрашова
Согласовано на заседании Совета Лицея протокол от 06.09.2022 № 1 председатель Совета МОУ Лицея № 3  Д.Е.Орехов
Утверждаю Директор МОУ Лицея № 3  М.Н.Романова Введено в действие приказом от 01.09.2022 № 325



1. Общие положения

Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лицей № 3 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - МОУ Лицей № 3).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 27«Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 28 (Гигиенические нормативы), СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 289 (Санитарно-эпидемиологические требования),
- приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ", письмом Минпросвещения России от 19.03.2020 N ГД-39/04 "О направлении методических рекомендаций (вместе с "Методическими рекомендациями) по:

- реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;
- по использованию информационно-образовательной среды «Российская электронная школа» в общеобразовательных организациях в условиях дистанционного обучения.

1.3. Данное положение разработано целях определения единых подходов к деятельности Лицея по организации образовательного процесса при необходимости создания условий освоения обучающимися образовательных программ учебных предметов и курсов на основе использования ресурсов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2. Организация образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных технологий (режим работы)

2.1. Директор Лицея на основании указаний вышестоящих органов управления образованием и (или) на основании заявлений родителей (законных представителей) учеников образовательной организации издаёт приказ о переходе на временное электронное обучение с использованием дистанционных технологий на уровнях основного общего и среднего общего

образования.

2.2. Организация образовательного процесса при переходе на временное электронное обучение с использованием дистанционных технологий на уровнях основного общего и среднего общего образования в Лицею осуществляется в соответствии с утверждённым Режимом работы, деятельность педагогических работников - в соответствии с установленной учебной нагрузкой, расписанием учебных занятий, иных работников - режимом рабочего времени, графиком сменности.

2.3. Директор Лицея:

- осуществляет контроль за организацией ознакомления всех субъектов образовательных отношений (педагогические и иные работники, обучающиеся, родители обучающихся (законные представители)) с документами, регламентирующими организацию работы МОУ Лицея № 3 при переходе на электронное обучение с использованием дистанционных технологий на уровнях основного общего и среднего общего образования;
- контролирует соблюдение работниками МОУ Лицея № 3 особого режима, установленного на данный период;
- осуществляет контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ учебных предметов и курсов;
- принимает управленческие решения, направленные на поддержку качества работы Лицея.

2.4. Заместители директора по учебно-воспитательной работе, методисты, курирующие учебно-воспитательную работу по уровням образования:

- организуют разработку мероприятий, направленных на обеспечение освоения образовательных программ учебных предметов и курсов обучающимися, находящимися на временном электронном обучении с использованием дистанционных технологий;
- определяют совместно с педагогами систему организации учебной деятельности с обучающимися в условиях временного электронного обучения с использованием дистанционных технологий: виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и др.), сроки получения знаний обучающимися и предоставления ими выполненных работ;
- осуществляют информирование всех субъектов образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, иных работников МОУ Лицея № 3 об организации её работы в данный период, в том числе через сайт МОУ Лицея № 3;
- организуют консультации, в том числе с использованием Интернет ресурсов, для родителей (законных представителей), обучающихся о соблюдении мер обеспечения сохранности жизни и здоровья обучающихся Лицея;
- осуществляют контроль за корректировкой рабочих программ (в части календарно-тематического планирования) учебных предметов и курсов педагогами Лицея;
- разрабатывают рекомендации для участников образовательного процесса по использованию педагогами ресурсов электронного обучения и дистанционных образовательных технологий; осуществляют методическое

сопровождение и контроль за использованием эффективных педагогических технологий и методик, направленных на увеличение резервных часов, с целью реализации в полном объеме образовательных программ;

- осуществляют контроль за индивидуальной работой с обучающимися, находящимися на дистанционном режиме обучения;
- организуют учебно-воспитательную, научно-методическую, организационно-педагогическую деятельность педагогического коллектива в соответствии с планом работы МОУ Лицея № 3 в дистанционном режиме;
- анализирует результативность деятельности МОУ Лицея № 3 в условиях временного электронного обучения и дистанционных технологий.

2.5. Педагоги, выполняющие функции классных руководителей:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся МОУ Лицея № 3, доводят информацию об особенностях организации образовательного процесса в МОУ Лицея № 3 в условиях временного электронного обучения и дистанционных технологий через запись в электронном журнале, электронную почту, используя любые другие доступные виды электронной связи с родителями обучающихся или личное сообщение по стационарному (мобильному) телефону;
- доводят информацию до обучающихся и их родителей (законных представителей) о том, где и как можно получить задания, как осуществлять обратную связь с учителями предметниками на период особого образовательного режима с целью освоения программного материала учебных предметов и курсов;
- информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей во время особого образовательного режима.

3. Организация педагогической деятельности

3.1. Продолжительность рабочего времени педагогов во время на временное электронного обучения с использованием дистанционных технологий (дистанционного обучения) определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.

3.2. Педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы учебного предмета/курса с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме при переходе на особый образовательный режим, ежедневно в соответствии с утверждённым расписанием уроков вносят домашние задания в электронный журнал, вносят оценки учащихся в электронный журнал, осуществляют обратную связь с учащимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.

3.3. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме обучающимися педагоги применяют разнообразные формы самостоятельной работы, дистанционные формы обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей).

3.4. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, учителем проводится корректировка после завершения особого образовательного режима, пробелы устраняются через организацию индивидуальную работу с обучающимися.

4. Деятельность обучающихся в условиях временного электронного обучения и дистанционных технологий

4.1. Во время особого образовательного процесса обучающиеся не посещают МОУ Лицей № 3. Получение заданий и другой необходимой информации осуществляется через электронный журнал и другие виды электронной связи по договорённости с учителем и классным руководителем.

4.2. Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителями темы с целью прохождения материала, в том числе с использованием ресурсов электронного обучения и дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.

4.3. Обучающиеся предоставляют выполненные во время особого образовательного режима задания в соответствии с требованиями педагогов в электронном виде в сроки, установленные педагогом.

4.4. В случае, если семья находится в трудной жизненной ситуации и не может создать для ребенка необходимых условий для дистанционного обучения с использованием компьютера (интернета), определяются индивидуальные задания для ребёнка с использованием учебников и других методических пособий заблаговременно через средства электронной связи, оцениваются знания таких учащихся после окончания данного режима.

4.5. Родители обучающихся (законные представители) имеют право:

- получать от классного руководителя информацию об особенностях организации образовательного процесса в МОУ Лицей № 3 и его сроках через личное сообщение по стационарному или мобильному телефону, социальные сети и др.;

- получать информацию о полученных заданиях и итогах учебной деятельности своих детей во время дистанционного обучения, в том числе через электронный дневник учащегося.

4.6. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

- осуществлять контроль выполнения их ребёнком особого образовательного режима, его присутствие на уроках, проводимых в дистанционном формате;

- осуществлять контроль выполнения заданий педагогов Лицея, необходимых для освоения образовательных программ.

5. Ведение документации

5.1. Педагогами проводится корректировка рабочих программ учебных предметов и курсов в части календарно-тематического планирования (при необходимости) и делается отметка в соответствии с требованиями оформления календарно-тематического планирования, установленными в Лицее. В случае невозможности изучения учебных тем обучающимися

самостоятельно, учитель-предметник может организовать освоение материала после отмены особого образовательного режима, при помощи блочно - модульного подхода к преподаванию учебного материала, о чём делается специальная отметка в календарно-тематическом планировании.

5.2. Согласно расписанию уроков в электронном журнале заполняются темы занятия в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование, домашние задания и другие задания для учащихся с указанием сроков их выполнения и формами оценивания.

5.3. Тема контрольной, практической, лабораторной работы и др., не требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывается в классный журнал в соответствии с изменениями, внесенными в календарно-тематическое планирование.

5.4. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в условиях особого образовательного режима, выставляется в графу журнала, соответствующую теме учебного задания.

5.5. Отметка об отсутствии учащегося на уроке не ставится, кроме случаев болезни учащегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки (в журнал ставится - УП). По окончании срока особого образовательного режима учащийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребёнка справкой от врача.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие при возникновении необходимости введения электронного обучения и дистанционных технологий.

6.2. Переход на традиционный образовательный режим осуществляется в соответствии с приказом директора Лицея на основании распоряжений (рекомендаций) вышестоящих органов управления образованием и результатов анализа текущей ситуации.

